

CONVENIO COLEGIO -SCIENZA ARGENTINA-

OBRAS SOCIALES

MOD. 123- Pág. 1

(Oncología y Tratamientos Especiales)

(12/11/2025)

COBRO DE PRESTACIÓN DE SERVICIO

En el marco de este CONVENIO las farmacias prestan un SERVICIO PROFESIONAL POR EL CUAL PERCIBEN UN HONORARIO POR DISPENSACIÓN (*)

(*) NO SE COBRARA UN PORCENTAJE SOBRE EL IMPORTE DE LA RECETA.

El importe a cobrar por la farmacia es de \$11132 (pesos: once mil ciento treinta y dos) por receta dispensada.

COSEGUROS

El afiliado/beneficiario no pagará coseguro alguno en el acto de la dispensación, siendo el 100% de la prestación a cargo de la "DROGUERIA"/"OBRA SOCIAL".

INTERVENCIÓN DEL FARMACÉUTICO

El pago del HONORARIO PROFESIONAL POR DISPENSACION se hará como consecuencia de la intervención del Farmacéutico en las siguientes actividades que realizará a su propio costo:

- a) Dispensa personalizada, brindando información sobre el/los medicamento/s para su correcto uso.
- b) Ante presunción de error en la receta, no las despachará sin antes pedir a quien corresponda las explicaciones pertinentes.
- c) Recepción de los medicamentos, verificando origen, legitimidad y estado de conservación.
- d) Conservación adecuada de los medicamentos mientras están en la farmacia, particularmente asegurando la cadena de frío.
- e) Entrega de los medicamentos -prescriptos- en la farmacia o en el domicilio que el paciente, o tercero interviniente, indique.

SOLICITUD DE LA MEDICACIÓN

Dos posibilidades:

Posibilidad 1: La Obra Social solicitará a SCIENZA ARGENTINA los medicamentos. En este mismo acto se determinará cuál será la farmacia que dispense la medicación, conforme a lo solicitado por el paciente.

Posibilidad 2: El paciente presentará la receta en la Farmacia, y ésta solicitará la provisión al

Colegio, quien tramitará el pedido a SCIENZA ARGENTINA.

VALIDEZ DE LA RECETA

Las recetas tendrán una validez de 60* días desde la fecha de prescripción.

*Excepción: recetas de la Obra Social Jerarquicos Salud: validez 30 días

REQUISITOS QUE DEBE CUMPLIR LA RECETA

- Membrete
- Datos del Beneficiario: Nombre y apellido-N° de Beneficiario
- Prescripción por nombre genérico
- Fecha de Prescripción
- Diagnostico
- Firma y sello del Medico

PROVISIÓN Y DISPENSA DE LA MEDICACIÓN

La DROGUERÍA a su costo y responsabilidad, remitirá los medicamentos (los que podrán llegar sin el troquel) a la FARMACIA indicada por el PACIENTE. Conjuntamente con éstos enviará un remito, el cual contiene el detalle de los medicamentos, lote, vencimiento, datos del afiliado.

El AFILIADO con su receta concurre a la farmacia que seleccionó, donde van a estar los medicamentos enviados por la DROGUERIA, junto con el remito correspondiente.

La FARMACIA debe tener en cuenta los siguientes puntos:

- a) Verificar que los medicamentos recepcionados coincidan con los detallados en el remito, caso contrario informarlo dentro de las 24 hs al mail colfarlp@cpenet.com.ar para su cambio de acuerdo al Decreto 1299/97.
- b) Controlar que los medicamentos prescriptos, corresponda con lo entregado.
- c) En caso que el afiliado no retire los medicamentos de la farmacia, esta debe informar dentro de los 15 días de la situación al mail colfarlp@cpenet.com.ar indicando el número de remito que el paciente no retiró, para que la droguería proceda a retirar la medicación. Cuando el producto a retirar es con cadena de frío, la farmacia al momento del retiro debe adjuntar copia de la planilla

CONVENIO COLEGIO -SCIENZA ARGENTINA-
OBRAS SOCIALES
(Oncología y Tratamientos Especiales)

MOD. 123- Pág. 2

(12/11/2025)

con los registros de temperatura (ver modelo más adelante), firmada por el Director Técnico, sólo de las fechas que el pedido permaneció en la farmacia.

- d) Bajo ninguna circunstancia la farmacia podrá aceptar devoluciones de parte del afiliado. Por cualquier inconveniente la FARMACIA debe comunicarse al Colegio Farmacéutico de La Pampa.
- e) La farmacia debe firmar y sellar: remito de la droguería, dorso de la receta médica original y constancia de trazabilidad.

QBS: En aquellos casos en que la patología obliga a preservar la identidad, el afiliado solo deberá firmar, sin aclarar la firma ni colocar número de documento.

La farmacia deberá retener del paciente o tercero interviniente la respectiva RECETA, a los efectos de presentar la misma para proceder al cobro de los HONORARIOS PROFESIONALES POR DISPENSACIÓN.

La FARMACIA no compra ni vende ningún medicamento o productos farmacéuticos de cualquier naturaleza, sino que únicamente se abocará a la DISPENSACIÓN, debiendo mantener indemne a la "OBRA SOCIAL" y a la "DROGUERIA" por un error de dispensa o por su mala conservación.

REMITO PROPIO – Cierre Circuito Económico

Cuando realiza la dispensa de medicación para este tipo de convenios deberá cerrar el circuito económico de la entrega, confeccionando un remito propio que deje constancia que lo que ingresó en la Farmacia fue dispensado y egresó.

DE LA PRESENTACIÓN Y LIQUIDACIÓN

PERÍODOS DE PRESENTACIÓN: Los remitos deberán ser presentados dentro de la misma quincena de validado o a más tardar la quincena siguiente. Pasado este plazo, la farmacia, corre el riesgo de percibir débitos por un monto equivalente al valor del medicamento. La facturación se elevará al Colegio en forma QUINCENAL, con la siguiente documentación:

Utilizando la carátula que más adelante se adjunta, se deberá incluir la siguiente documentación:

- a) Recetas médicas ORIGINALES (*) (no fotocopias) MANUSCRITAS con sello y firma en original del médico, o recetas ELECTRÓNICAS, ordenadas por fecha cronológica. Deben contener:

- i. Datos del beneficiario: Nombre y apellido - N° de beneficiario.
- ii. Membrete de la institución médica o del médico prescriptor o de la plataforma (obligatorio).
- iii. La leyenda informando que es receta electrónica y/o código QR y/o código de barras.
- iv. Prescripción por nombre genérico
- v. Fecha de prescripción
- vi. Diagnóstico
- vii. Firma del Médico

Al dorso:

- Fecha de dispensa, sello y firma del DT de la farmacia.
- Firma del paciente y/o tercero (en este caso debe aclarar parentesco), aclaración y N° de documento al dorso de la misma.

(*) **NOTA:** Por excepción la Obra Social SEMPRES no exige presentación de receta en su formato original.

- b) En aquellos casos en los que los medicamentos entregados poseen troquel, NO se debe destroquelar ni adherir los troqueles a la receta.
- c) Remito Triplicado de la Droguería con firma, aclaración y DNI del paciente o tercero interviniente (aclarando parentesco); firma del DT, sello de la Farmacia, fecha de dispensa.

Las fechas de las recetas pueden ser iguales a la fecha de los remitos o hasta 30 días anteriores a la fecha de los remitos, pero nunca posteriores.

(Oncología y Tratamientos Especiales)

(12/11/2025)

- ### EJEMPLO DE “CONSTANCIA DE TRAZABILIDAD”

- Nombre y apellido del Farmacéutico
- La frase "Director Técnico"
- Matrícula
- Nombre de la Farmacia
- Dirección de la misma.

OSDE: Cuenta con unidades bonificadas que no requieren receta para su dispensa. Estas unidades se identifican en el remito con el prefijo “osde-”:

REMITO N°: 0080-1

**ORIGINAL C02 S01 CFA-NOD
A CONFORMAR FCIA.**

DGC: NO INGRESO
CÓDIGO FACTURA:
CÓDIGO N°(1)

FECHA REMITO: 23.01.2024

Ruta : HO - NORTE
No Entrega: 8X00XXXX (05)

Hornos (722) - GABA - BARRACAS (1) - UZU - Caseros Pampa - Argentina - Tel / Fax: (54 11) 6594-7990 - Voriles (54 11) 6594-7990 - www.cofar.com.ar - info@cofar.com.ar
GUB:

Cliente: 01 - OSDE OSDE
RNO: 403050
Farmacia: RED F NOMBRE DE FARMACIA
Tel.: GLN:

C.U.I.T.:
Fecha Creación:
Nos Pedido: 557105
Convenio: COBERTURA 100%
Pedido Ext.: 50-0-550503

EL PRODUCTO SERÁ ABONADO POR EL AGENTE DE SALUD POR COBERTURA DE 01 - OSDE O PARA DATOS DE AFILIADO

2 **OSDE FREE STYLE LINE SENSOR** 1 tiras reactivas
NIV COEFIC PROPTOT No: 23.02.2025

Trazas: 2022/11/2321136886ALNA/N_2022/11/2321136886INACTV_

4 **OSDE EXI 5 COBERTURA** sin modificaciones

- 1) AVALIAN (Ex ACA SALUD)
- 2) ANDAR
- 3) APSOT
- 4) JERÁRQUICO SALUD
- 5) ASOC MUTUAL SANCOR
- 6) ASOCIART SA
- 7) CONF EPISCOPAL ARGENTINA
- 8) FUND SERV SOCIALES TECHINT
- 9) IOSFA
- 10) MEDICUS
- 11) MEDIFE
- 12) MUTUAL FEDERADADA
- 13) OPDEA
- 14) OSALARA
- 15) OSPEPRI
- 16) O.S. PERSONAL DE FCIA
- 17) O.S. PERS DE LA IND ALIMENT
- 18) OSFATLYF
- 19) O S PETROL Y GAS PRIVADO
- 20) O.S. PERS DE LA IND FIDEERA
- 21) O.S. PERS IND MOLINERA
- 22) O.S. SERENOS DE BUQUES
- 23) OSMATA

CONVENIO COLEGIO -SCIENZA ARGENTINA-
OBRAS SOCIALES
(Oncología y Tratamientos Especiales)

MOD. 123- Pág. 4

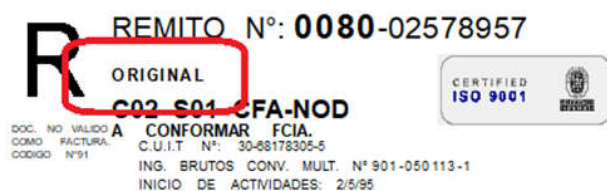
(12/11/2025)

- 24) OSDE
- 25) OSPEDYC
- 26) OSPIDA
- 27) SANCOR MEDICINA PRIVADA SA
- 28) SEMPRE
- 29) SWISS MEDICAL
- 30) UNION PERSONAL

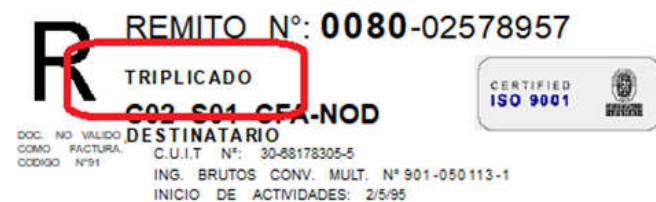
FUNCIÓN DE CADA REMITO

Remito original: es el que entregará el operador logístico o distribuidor, el cual debe ser sellado y firmado por la farmacia en la recepción.

Importante: se recuerda que se cuenta con 24hs para informar cualquier inconveniente.



Remito triplicado: debe ser firmado por el afiliado y el que deberán presentar junto con la documentación correspondiente.



Cuadruplicado: para archivar por la farmacia o para ser entregado al afiliado en caso de requerirlo.

Importante: si una caja contiene solo el remito CUADRUPLICADO, es probable que el triplicado se encuentre en otra caja del mismo pedido.



CONVENIO COLEGIO -SCIENZA ARGENTINA-
OBRAS SOCIALES
(Oncología y Tratamientos Especiales)

MOD. 123- Pág. 5

(12/11/2025)

(12/11/2025)



FACTURACIÓN
RE-FACTURACIÓN



CONVENIO
COLEGIO FARMACEUTICO DE LA PAMPA
SCIENZA ARGENTINA
CITOSTÁTICOS Y TRATAMIENTOS ESPECIALES

FARMACIA.....Código asignado por el Colegio

REMITO RESUMEN DE RECETAS PRESENTADAS
MEDICAMENTOS ONCOLÓGICOS Y TRATAMIENTOS ESPECIALES

DÍA

MES

AÑO

Obra Social	Receta Nro.	Beneficiario Nro.	Nombre beneficiario
TOTAL HONORARIOS			

Cantidad Total Recetas

FIRMA – SELLO FARMACIA

(12/11/2025)

REGISTRO DE TEMPERATURA

FARMACIA:

Mes :

Año:

DÍA	MAÑANA	TARDE	FIRMA DT
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			